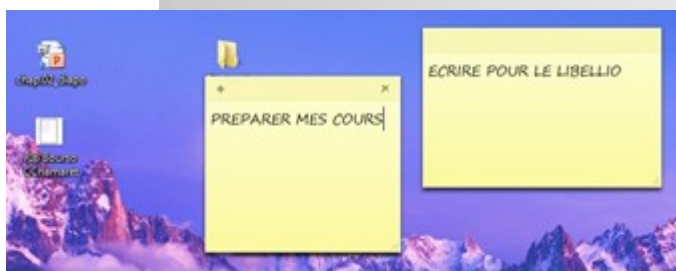


La rubrique du chercheur geek

Optimiser listes, prises de notes et gestion de l'information

En matière de gestion de l'information professionnelle et personnelle et il y a autant de stratégies que de chercheurs... On trouve parmi eux les adeptes du Moleskine, les « tout-numérique » ou encore les hybrides : la liste de course sur un post-it, les notes de la dernière lecture sur word. On a pu croire que la multiplication des outils numériques de gestion de l'information grand public allait nous rendre la vie plus facile. Finis les cahiers remplis de notes, les post-it qui s'égarent ! Plus rien n'allait se perdre, plus aucune tâche ne pourrait être oubliée.

Pourtant, rares sont les chercheurs à tout gérer en ligne tellement les outils peuvent parfois paraître inadaptés. Les post-it numériques, c'est drôle et retro mais leur utilisation se limite à une to-do list sans possibilité de détailler la teneur des tâches en question (qui aurait envie de résumer un plan d'article sur un post-it, à côté des courses à faire pendant le week-end ?)



Ces outils ne permettent pas la flexibilité que requiert la prise de notes ou l'organisation d'une information non structurée. C'est là le grand écueil de la gestion de l'information en ligne : il est très difficile de gérer l'information non structurée et, vouloir la restructurer (dans des bases de données, des tableurs ou autres), n'en permet

pas une réutilisation optimale. Ces difficultés font que bien souvent les utilisateurs passent d'une solution à une autre, abandonnant des outils à mesure que leur utilisation se révèle non optimale.

Un outil intéressant est apparu sur la toile. Il commence même à dater mais seules les dernières améliorations en font un excellent outil de gestion de l'information personnelle et professionnelle.

Workflowy¹ permet de gérer très facilement l'information personnelle et professionnelle en réinventant le concept de liste et en permettant de dérouler ces dernières à l'infini. Son interface est claire et épurée et permet à tous (*geeks* confirmés ou en devenir) de s'approprier très vite l'outil.

Après une inscription rapide, l'utilisateur peut très vite commencer à rédiger ses premières listes. Ces dernières se gèrent en arborescence et peuvent être complétées autant que possible. La grande flexibilité du logiciel fait qu'il peut être utilisé pour prendre des notes de manière non structurée (vous rédigerez alors le compte rendu d'une réunion à l'intérieur d'un item « réunion ») ou pour hiérarchiser et structurer votre

raisonnement (à l'intérieur d'un item « article alpha » vous pourrez organiser vos idées sous forme de plan).

Des fonctions de partage permettent par ailleurs de travailler à plusieurs sur un même document. Lorsque les listes se multiplient, une fonction de *tags* et de recherche facilite la navigation entre les listes et leurs différents éléments. Pour une vue d'ensemble des différents travaux en cours ou tâches à réaliser, il suffira de masquer les sous-éléments de l'arborescence.

Seul bémol, l'application est en ligne. Par conséquent lorsque vous ne serez pas connecté à Internet (mais est-ce que ça arrive encore vraiment ?) il faudra ressortir votre bon vieux Moleskine ! ■

1. <https://workflowy.com/>

Cécile Chamaret
Paris Sorbonne University Abu Dhabi